

โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์

มาตรการ การป้องกันและการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

* * * * *

โรงเรียนได้กำหนดมาตรการ การป้องกันและการควบคุมการแพร่ระบาด สำหรับ นักเรียน ผู้ปกครองของโรงเรียนและ ผู้มาติดต่อทุกคน โดยดำเนินการดังนี้

1. มาตรการด้านการคัดกรองวัดไข้และสังเกตอาการเสี่ยงก่อนเข้าโรงเรียน

- 1.1 งานสุขอนามัยและโภชนาการจัดคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาทำหน้าที่คัดกรองนักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและ ผู้มาติดต่อทุกคน โดยการตรวจวัดอุณหภูมิด้วยเครื่องเทอร์โมสแกนและเครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผากแบบอินฟราเรด ในกรณีที่มีอุณหภูมิเกิน 37.5 องศาเซลเซียส จะมีการแยกมาอยู่ในบริเวณที่กำหนด เพื่อดำเนินการคัดกรองให้ละเอียดอีกครั้ง หากอุณหภูมิร่างกายยังคงเกิน 37.5 องศาเซลเซียส สำหรับผู้มาติดต่อขอให้มาในวันหลัง สำหรับนักเรียน มีการประสานกับผู้ปกครองเพื่อมารับนักเรียนทันที
- 1.2 นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรของโรงเรียนและผู้มาติดต่อ**ทุกคน**ต้องรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) ทุกครั้งทั้งการนั่ง การเดิน และการยื่นเสมอ
- 1.3 นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรของโรงเรียนและผู้มาติดต่อ**ทุกคน** ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย**ตลอดเวลา** เมื่ออยู่ในโรงเรียน

2. มาตรการด้านความปลอดภัยก่อนและขณะเข้ามาเรียน

- 2.1 ตรวจ ATK ถ่ายรูปผลตรวจ ผลไม่เกิน 48 ชั่วโมง โดยเขียนชื่อ ชั้น เลขที่ และวันที่ตรวจ ด้วยปากกา Permanent (ลบไม่ได้) ลงในแผ่นแสดงผลการตรวจ ATK
- 2.2 ทำแบบประเมิน Thai Save Thai และบันทึกภาพผลการประเมิน <https://savethai.anamai.moph.go.th/poll.php>
- 2.3 กรอกข้อมูลลงเว็บ <http://sjcschoolpass.com/> พร้อมแนบภาพผลตรวจ ATK และ ภาพผลการประเมิน Thai Save Thai ลงใน SJC SCHOOL PASS
- 2.4 คู่มือการกรอกข้อมูล SJC SCHOOL PASS >> <https://sjc.ac.th/m1/manual.pdf>

หมายเหตุ การกำหนดวันในการ **ตรวจ ATK** และทำแบบประเมินความเสี่ยงในโปรแกรม Thai Save Thai ของกรมอนามัย

ครั้งที่ 1 วันอาทิตย์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และนำผลลงในระบบ SJC SCHOOL PASS

ภายในเวลา 12.00 น. ของวันจันทร์ที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 2 วันพุธที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และนำผลลงในระบบ SJC SCHOOL PASS ภายในเวลา 19.00 น.

ครั้งที่ 3 วันเสาร์ที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และนำผลลงในระบบ SJC SCHOOL PASS

ภายในเวลา 12.00 น. ของวันอาทิตย์ที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(ครั้งที่ 1 สำหรับนักเรียนที่มาโรงเรียนวันแรก)

ครั้งที่ 4 วันพุธที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และนำผลลงในระบบ SJC SCHOOL PASS ภายในเวลา 19.00 น.

2.5 มีการตรวจวัดอุณหภูมินักเรียนระหว่างวัน จำนวน 2 ครั้ง โดยคุณครูประจำชั้น/คุณครูผู้ช่วยประจำชั้น

กรณีที่มีอุณหภูมิเกิน 37.5 องศาเซลเซียส จะมีการแยกมาอยู่ในบริเวณที่กำหนด

2.6 มีการจัดทำบันทึกการคัดกรองนักเรียน โดยคุณครูประจำชั้น/คุณครูผู้ช่วยประจำชั้นทุกวัน

3. มาตรการด้านการปฏิบัติตนของนักเรียน

- 3.1 ติดตามข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
- 3.2 รับผิดชอบดูแลตนเอง มีวินัย ซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่ปิดบังข้อมูลการสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
- 3.3 หมั่นสังเกตอาการเสี่ยงต่อการเกิดโรคเช่น ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ คอแห้ง อ่อนเพลีย หายใจลำบาก หายใจเร็ว เจ็บแน่นหน้าอก เสียการทรงตัว ลื่นไม่รับรส ตาแดง มีผื่น ท้องเสีย หรือไม่ หากมีอาการให้รีบแจ้งครูหรือผู้ปกครองทันที
- 3.4 ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ล้างมือบ่อยๆ สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชน (DMHT – RC และ SSET-CQ)
- 3.5 ดูแลสุขภาพให้แข็งแรง ด้วยการรับประทานอาหารที่ปรุงสุก ร้อน สะอาด ถูกหลักอนามัยครบ 5 หมู่ ออกกำลังกายและนอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ
- 3.6 กรณีที่นักเรียนขาดเรียนหรือถูกกักตัวให้ติดตามการเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- 3.7 หลีกเลี่ยงการล้อเลียนความผิดปกติหรืออาการไม่สบายของเพื่อน
- 3.8 นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนและแต่งกายด้วยชุดพลະในวันที่มีการเรียนพลະเท่านั้น
- 3.9 การใช้กระเป๋านักเรียน ให้ถือปฏิบัติดังนี้
 - 3.9.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น ป.1 – ป.3 อนุญาตให้ใช้กระเป๋านักเรียนหรือกระเป๋าที่มีล้อหรือกระเป๋าเป็นนักเรียนที่มีล้อได้ (ไม่จำเป็นต้องเป็นของโรงเรียน เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย)
 - 3.9.2 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย – มัธยมศึกษาตอนปลาย ให้นักเรียนใช้กระเป๋านักเรียนหรือกระเป๋าเป้ได้ แต่กระเป๋าเป้ที่ใช้ต้องมีสีดำหรือสีน้ำเงินเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้ถุงผ้ายกเว้นถ้าใช้ต่อเมื่อเป็นส่วนที่เสริมจากกระเป๋านักเรียนในการใส่อาหาร น้ำ เพื่อนำมารับประทานที่โรงเรียน
- 3.10 นักเรียนสามารถสละพาชนะไปเล็กติดตัวเพื่อใส่อุปกรณ์ที่จำเป็น ได้แก่ เจลแอลกอฮอล์ กระดาษทิชชูเปียก/แห้ง หน้ากากอนามัย
- 3.11 นักเรียนสวมรองเท้าขึ้นอาคารเรียน และถอดรองเท้าบริเวณชั้นวางรองเท้าหน้าห้องเรียน จากนั้นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้าห้องเรียน
- 3.12 นักเรียนเข้าแถวในห้องเรียน ณ ที่นั่งของตนเอง มีการเปิดเพลงเพื่อเตรียมความพร้อม เวลา 07.50 น. เริ่มเรียนคาบแรก เวลา 08.00 น
- 3.13 นักเรียนที่มาโรงเรียนก่อนเวลาคัดกรอง สามารถพักคอยอยู่บริเวณใต้อาคารเซนต์โยเซฟ (เริ่มเวลาคัดกรองนักเรียน 06.00 น.)
- 3.14 นักเรียนเก็บรักษาโทรศัพท์ไว้กับตนเอง แต่ห้ามนำโทรศัพท์มาใช้ในระหว่างวัน จะสามารถใช้ได้หลังเลิกเรียนหรือครูผู้สอนอนุญาตให้ใช้เพื่อการเรียนการสอนเท่านั้น สำหรับ IPAD อนุญาตให้นำมาใช้ในการเรียนได้แต่ต้องได้รับการอนุญาตจากครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา
- 3.15 นักเรียนต้องรักษาความสะอาดของส่วนตัวและส่วนรวม
 - 3.15.1 ให้นักเรียนนำของใช้ส่วนตัวมา เช่น กระติกน้ำ แก้วน้ำ ช้อน ส้อม ผ้าเช็ดโต๊ะ รวมทั้ง อุปกรณ์การเรียน โดยไม่ใช่สิ่งของร่วมกับผู้อื่น
 - 3.15.2 นักเรียนช่วยกันทำความสะอาดของพื้นผิวสัมผัสของโต๊ะเรียน เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ของตนเองและส่วนรวม เช่น ฉากกั้นอะคริลิกใส คอมพิวเตอร์ หลังจากเข้าเรียน พักเที่ยง และหลังเลิกเรียนทุกวันโดยใช้น้ำยาทำความสะอาดที่ทางโรงเรียนจัดให้

3.16 การรับประทานอาหารกลางวัน

3.16.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 และ เกรด 1 – 3 รับประทานอาหารกลางวันทางโรงเรียนจัดให้ **ขอความร่วมมือให้นักเรียนนำช้อนส้อม น้ำดื่ม และผ้ารองถาดมาเอง**

3.16.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – มัธยมศึกษาปีที่ 6 และเกรด 4 – เกรด 12 ซื้ออาหารที่ทางโรงเรียนให้บริการ (ไม่อนุญาตให้นักเรียนสั่งอาหารจากภายนอก)หรือเตรียมอาหารกลางวันมารับประทานโดยต้องใส่ในภาชนะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้เท่านั้น และขอความร่วมมือให้นักเรียนนำช้อนส้อมและเครื่องดื่มมาเองโดยการรับประทานอาหารกลางวันให้ลงมารับประทานที่โรงอาหารและบริเวณใกล้เคียงเท่านั้น นักเรียนสามารถดื่มน้ำในห้องเรียนได้ในเวลาพักหรือได้รับการอนุญาตจากครูประจำวิชา

3.17 การมาโรงเรียนและกลับบ้านของนักเรียน

3.17.1 การส่งนักเรียนในช่วงเช้า สามารถส่งนักเรียนได้ที่หน้าประตู 2 และ 3 เท่านั้น **ขอความร่วมมือให้นักเรียนมาโรงเรียนให้ทันเวลาเช้าแถวตามที่โรงเรียนกำหนด**

3.17.2 นักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนตามจุดที่โรงเรียนกำหนด ตามรอบเวลาเลิกเรียนของนักเรียนแต่ละระดับชั้น **ขอความร่วมมือผู้ปกครองให้มารับตรงเวลา** เพื่อลดปัญหาความหนาแน่นภายในโรงเรียน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองนั่งรถบustrหลานภายในโรงเรียน

จุดรับนักเรียน

กรณีที่ผู้ปกครองมีความประสงค์เข้ามารับนักเรียนในโรงเรียน

1. นักเรียนภาคภาษาอังกฤษ

1.1 นักเรียนเกรด 1 – เกรด 9 ที่มีผู้ปกครองมารับนักเรียน ให้มารับได้ที่บริเวณใต้อาคารเซนต์โยเซฟ

2. นักเรียนภาคภาษาไทย

2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนได้ที่หน้าห้องเรียนของนักเรียน ทั้งนี้ให้ยืนอยู่บริเวณช่องทางเดินด้านล่างโดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างเคร่งครัด

2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 – 3 ให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนบริเวณใต้หอประชุม

2.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผู้ปกครองมารับนักเรียนบริเวณหน้าหอประชุม

หมายเหตุ สำหรับผู้ปกครองที่เดินเข้ามารับนักเรียนในโรงเรียน **ประตูเปิดให้เข้าในเวลา 15.20 น.**

กรณีนำรถเข้ามารับในโรงเรียน

รถที่เข้ามารับนักเรียนจะต้องติดสติ๊กเกอร์ของโรงเรียน โดยเข้าทางประตู 2 (ประตูกลาง)

ประตูเปิด เวลา 15.30 น. ให้ผู้ปกครองเน้นย้ำนักเรียน เรื่อง **จุดรับและเวลารับ**

โรงเรียนได้กำหนดจุดรับไว้ 2 จุด คือ จุดรับที่ 3 หน้าอาคารเซนต์หลุยส์ และ จุดรับที่ 4 หน้าอาคารเซนต์โยเซฟ

หมายเหตุ : **ไม่อนุญาตให้จอดรถรอภายในโรงเรียนทุกกรณี**

ผู้ปกครองควรมารับนักเรียนให้ตรงเวลาเลิกเรียนและรับนักเรียนเรียบร้อยแล้วขอความกรุณา

ให้ออกจากโรงเรียนทันทีเพื่อลดความแออัด

3.17.3 กรณีนักเรียนที่เดินทางกลับบ้านด้วยตนเอง เมื่อโรงเรียนเลิกแล้วให้นักเรียนรีบลงจากอาคารเรียน เพื่อเดินทางกลับบ้านทันที

4. มาตรการด้านอาคารสถานที่

4.1 การขึ้น – ลงอาคาร การใช้อาคารสถานที่

4.1.1 การปฏิบัติตนในการเดินบนอาคารเรียน หลังจากผ่านการคัดกรองวัดอุณหภูมิ ให้นักเรียนเดินตามเส้นทาง การขึ้นอาคารเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด โดยไม่เดินย้อนศร ดังนี้ :

สีแดง - อาคาร St. Joseph

สีฟ้า - อาคาร Holy Spirit และอาคาร St. Paul

สีเขียว - อาคาร St. Louis

4.1.2 การลงอาคารเรียนหลังเลิกเรียน

ภาคภาษาไทย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 เดินด้านข้างหอประชุมเพื่อลงบันไดด้านข้างหอประชุมฝั่งอาคารเซนต์หลุยส์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เดินด้านข้างหอประชุมเพื่อลงบันไดด้านข้างหอประชุมฝั่งลิฟท์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เดินด้านข้างหอประชุมเพื่อลงบันไดด้านหน้าหอประชุม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,3 เดินด้านข้างหอประชุมเพื่อลงบันไดด้านหน้าหอประชุม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 เดินลงบันไดห้องสมุดมัธยมและเดินผ่านหน้าหอประชุม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ลงบันไดฝั่งห้องเติมเงินและเดินผ่านใต้หอประชุม

เกรด 1 – เกรด 12 หากต้องการใช้บันได ให้ลงบันไดข้างลิฟท์ และเดินผ่านหน้าหอประชุม

หมายเหตุ : นักเรียนจะขึ้น-ลง เฉพาะอาคารเรียนของตน และปฏิบัติตามเครื่องหมายที่ทางโรงเรียนกำหนด

โดยก่อนที่นักเรียนจะขึ้นอาคารเรียนระหว่างวัน ทุกครั้งจะต้องทำความสะอาดพื้นรองเท้าด้วยการเดินบนพรมเช็ดเท้าฆ่าเชื้อ

4.1.3 การใช้บันได นักเรียนรักษาระยะห่างระหว่างบุคคลขณะใช้บันได และการใช้ลิฟต์กำหนดจำนวนคน ครั้งละ 5 คน โดยยืนตามเครื่องหมายที่กำหนดภายในลิฟต์

4.1.4 ระเบียบทางเดินหน้าห้องเรียนของทุกชั้นเรียน จัดให้มีชั้นวางรองเท้า และตั้งจุดเจลแอลกอฮอล์ เพื่อทำความสะอาดมือก่อนเข้าห้องเรียนและทำความสะอาดระหว่างวัน

4.1.5 การเดินเข้า-ออกห้องเรียน นักเรียนจะเดินเข้าทางประตูด้านหน้าของห้องเรียน และเดินออกทางประตูด้านหลังของห้องเรียนเท่านั้น

4.1.6 ระบบระบายอากาศในห้องเรียนจะใช้พัดลมและเปิดประตู หน้าต่างทุกบาน สลับกับการใช้เครื่องปรับอากาศ

4.1.7 โต๊ะนักเรียนทุกห้องเรียนมีฉากอะคริลิกใสกั้น โดยจัดให้มีการรักษาระยะห่างระหว่างโต๊ะตามที่สำนักงาน

อนามัยฯ กำหนด (Social & Physical Distancing) อีกทั้งระยะห่างระหว่างเก้าอี้นักเรียน โต๊ะคุณครู โต๊ะคอมพิวเตอร์ ตู้เหล็ก และมีชั้นวางของตามสมควร

4.1.8 การใช้ห้องน้ำ

4.1.8.1 นักเรียนจะใช้ห้องน้ำตามระดับชั้นของตนเองเท่านั้น และช่วยกันรักษาความสะอาดทุกครั้งหลังการใช้

4.1.8.2 บริเวณอ่างล้างมือจะมีบริการสบู่เหลวล้างมือเพื่อสุขอนามัยที่ดี

4.1.8.3 พนักงานจะทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วมภายในห้องน้ำทุกๆ 2 ชั่วโมง

4.2 การใช้โรงอาหาร

- 4.2.1 นักเรียนปฏิบัติตามเครื่องหมาย เพื่อเข้าแถวซื้อของจากร้านค้า และรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล
- 4.2.2 นั่งรับประทานอาหารตรงบริเวณโต๊ะที่มีฉากกั้นระหว่างบุคคล
- 4.2.3 เก็บภาชนะทุกครั้งเมื่อทานเสร็จแล้วตามจุดที่กำหนดให้
- 4.2.4 ช่วยกันรักษาความสะอาดเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- 4.2.5 บริเวณใกล้โรงอาหารจะมีจุดล้างมือ และมีบริการสบู่เหลวล้างมือให้นักเรียนล้างมือให้เรียบร้อย ก่อนและหลังรับประทานอาหารทุกครั้ง เพื่อสุขภาพที่ดี

5. การบริการรถโรงเรียน

- 5.1 รถโรงเรียนมีการทำความสะอาดจุดสัมผัสร่วมกัน เช่น ราวจับ เบาะนั่ง ที่วางแขน ก่อนและหลังจากส่งนักเรียนทุกครั้ง
- 5.2 ก่อนขึ้นรถพนักงานประจำรถจะวัดอุณหภูมิให้นักเรียน พร้อมทั้งให้นักเรียนล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์และสอบถามนักเรียนเบื้องต้นทุกครั้งว่า มีอาการ เจ็บคอ ไอ มีน้ำมูก ปวดศีรษะหรือไม่ พร้อมทั้งบันทึกอุณหภูมิและอาการในใบรายชื่อนักเรียน หากอุณหภูมิเกิน 37.5 องศา หรือนักเรียนมีอาการดังกล่าว ให้แจ้งกับผู้ปกครองทันที
- 5.3 นักเรียนทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่บนรถ หลีกเลี่ยงการรับประทานอาหาร ขนม และลดการพูดคุย

หมายเหตุ

1. ผู้ขับรถและผู้ดูแลนักเรียนประจำรถ **ตรวจ ATK** ทุก 2 วัน (วันอาทิตย์ วันพุธ)
2. ผู้ขับรถและผู้ดูแลนักเรียนประจำรถ ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและหลีกเลี่ยงการพูดคุยให้มากที่สุด

ขอขอบคุณในความร่วมมือ ขอพระเป็นเจ้าโปรดประทานพระพรอย่างอุดมแก่ท่าน ครอบครัว
กิจการงานของท่าน และขอให้ทุกท่านปลอดภัยจากภัยอันตรายทั้งปวง

ฝ่ายบริหารจัดการ
